

**Obowiązek informacyjny dedykowany kandydatom na stażystów/praktykantów („Kandydaci”)
oraz zasadnicza treść wspólnych uzgodnień Współadministratorów**

A. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:

1. Współadministratorami danych osobowych Kandydatów są:

- a. **Eurozet sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5260026186, REGON: 010344559, KRS: 0000014207 („**Współadministrator 1**”);
- b. **Eurozet Radio sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5252208814, REGON: 01727073000000, KRS: 0000042292 („**Współadministrator 2**”);
- c. **Eurozet Consulting sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 7010147369, REGON: 14157589500000, KRS: 0000313524 („**Współadministrator 3**”);
- d. **Spółka Producentka Plus Polska sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5262846901, REGON: 14009563800000, KRS: 0000231724 („**Współadministrator 4**”);
- e. **Radio Plus Polska sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5262842820 REGON: 14007559300000 KRS: 0000230544 („**Współadministrator 5**”);
- f. **Radio Plus Polska Centrum sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 7010264572, REGON: 14263040300000, KRS: 0000368086 („**Współadministrator 6**”);
- g. **Radio Plus Polska - Zachód sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5262884876, REGON: 14027054400000, KRS: 0000242435 („**Współadministrator 7**”);
- h. **Fundacja Radia ZET z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa, NIP: 5262380147, REGON: 01614517000000, KRS: (rejestr stowarzyszeń) 0000127204 („**Współadministrator 8**”);

zwani dalej łącznie „**Współadministratorami**”.

2. **Ze Współadministratorami można skontaktować się** za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@eurozet.pl lub pisząc na adres siedziby Współadministratorów wskazany powyżej.
W zakresie danych osobowych **można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@eurozet.pl lub pisząc na adres siedziby Współadministratorów wskazany powyżej.
3. Klikając przycisk „**Wyślij**” wyraża Pan/Pani zgodę na przetwarzanie przez Współadministratorów danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko stażysty/praktykanta wskazane w ogłoszeniu (jeżeli zdecyduje się Pan/Pani przesłać do nas dodatkowe dane osobowe zgoda jest wyrażana w zakresie tych dodatkowych danych osobowych, które nie są niezbędne do zawarcia umowy). Poprzez zaznaczenie właściwego pola może Pan/Pani wyrazić zgodę na przetwarzanie przez Współadministratorów danych osobowych zawartych w aplikacji na potrzeby przyszłych rekrutacji, w celu zgłoszenia kandydatury na stanowisko, które zostanie określone następczo.
4. W każdym czasie może Pan/Pani cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu, wysyłając taką informację na adres e-mail: rekrutacja@eurozet.pl. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego Współadministratorzy dokonali na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.
5. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”) w następujących celach oraz w oparciu o następujące podstawy prawne:

- a. **w celu realizacji procesu rekrutacji** Współadministratorzy przetwarzają Pana/Pani dane osobowe – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest **niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy**);
 - b. **w celu realizacji procesu rekrutacji** (w przypadku wyrażenia uprzedniej zgody) Współadministratorzy przetwarzają pozostałe dane osobowe wskazane przez Pana/Panią w zgłoszeniu na stanowisko stażysty/praktykanta (w tym m.in. wizerunek, zainteresowania, głos – w zależności od zakresu podawanych danych) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (**zgoda osoby, której dane dotyczą**);
 - c. **w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych Współadministratorów** (w przypadku wyrażenia uprzedniej zgody) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (**zgoda osoby, której dane dotyczą**);
 - d. **w celu ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z **prawnie uzasadnionych interesów** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią polegających na obronie praw).
6. **Odbiorcami danych osobowych mogą być:** usługodawcy, którzy wykonują na rzecz Współadministratorów usługi w zakresie doradztwa prawnego lub podatkowego, kurierzy, operatorzy pocztowi, podmioty archiwizujące dokumenty, podmioty świadczące usługi teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi agencji rekrutacyjnej, dostawcy usług publikacji ogłoszeń o pracę, dostawcy systemów zarządzania rekrutacjami, dostawcy usług informatycznych.
7. **Dane osobowe będą przetwarzane** przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko praktykanta / stażysty, a po zakończeniu tego procesu przez okres wymagany bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa (w tym przez okres określony przepisami dotyczącymi dochodzenia roszczeń). Jeśli wyraził/a Pan/Pani również zgodę na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych Współadministratorów, Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 24 miesięcy. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie Pani / Pana uprzednio wyrażonej zgody - dane będą przetwarzane do momentu wycofania zgody. W przypadku przetwarzania na podstawie usprawiedliwionego interesu administratora - do osiągnięcia celu lub zgłoszenia skutecznego sprzeciwu
8. **Przysługują Panu/Pani następujące prawa:** prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych oraz do ich przeniesienia, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przysługuje gdy:**
- a. przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu lub dla celów statystycznych, a sprzeciw jest uzasadniony szczególną sytuacją, w której znalazła się osoba, której dane dotyczą lub
 - b. dane osobowe przetwarzane są na potrzeby marketingu bezpośredniego, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji (zawarcia umowy) - niepodanie niezbędnych danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacyjnym (zawarcie umowy). Pozostałe dane osobowe zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym, które nie są niezbędne do zawarcia umowy podlegają dobrowolności ich podania, a ich niepodanie nie uniemożliwia wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.

11. Dane osobowe zawarte w zgłoszeniach Kandydatów są analizowane za pomocą dostępnych filtrów wyszukiwania. Współadministratorzy dokonują ich oceny pod kątem kwalifikacji, umiejętności oraz doświadczenia zawodowego do zajmowania określonego stanowiska pracy. Współadministratorzy nie dokonują zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym w oparciu o profilowanie ze skutkami prawnymi. Współadministratorzy nie przekazują danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) lub organizacji międzynarodowej.
 12. Jeżeli Pani / Pan nie chce, aby Współadministratorzy przetwarzali Pana/Pani dodatkowych danych osobowych, prosimy o nieumieszczanie takich danych osobowych w przesyłanych dokumentach rekrutacyjnych.
- [checkbox] Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Współadministratorów moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów przyszłych procesów rekrutacyjnych Współadministratorów przez okres 24 miesięcy. Wiem, że cofnięcie zgody na przetwarzanie moich danych osobowych pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego Współadministratorzy dokonali na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

B. ZASADNICZA TREŚĆ WSPÓLNYCH UZGODNIEŃ WSPÓŁADMINISTRATORÓW:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 zd. drugie RODO, przekazanie niniejszej informacji stanowi **udostępnienie zasadniczej treści wspólnych uzgodnień** Współadministratorów, których tożsamość została wskazana w punkcie A. 1 powyżej, w zakresie współadministrowania przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą w celach i w oparciu o podstawy prawne wskazane w punkcie A. 5 powyżej.
2. **Zgodnie ze wspólnymi uzgodnieniami Współadministratorów informujemy, że:**
 - ✓ **Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za wykonywanie obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane dotyczą** – Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za dochowanie terminów oraz treść obowiązku informacyjnego;
 - ✓ **Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za udzielanie odpowiedzi osobom, których dane dotyczą w zakresie ich żądania** – Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za dochowanie terminów oraz zgodności treści odpowiedzi z żądaniem realizacji prawa osoby, której dane dotyczą oraz za odpowiednią formę udzielenia odpowiedzi, w tym poinformowanie osoby, której dane dotyczą o przeprowadzonych działaniach w celu realizacji żądania;
 - ✓ w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą skieruje swoje żądanie realizacji prawa bezpośrednio do jednego ze Współadministratorów 2-8, **każdy z tych Współadministratorów jest odpowiedzialny za niezwłoczne przekazanie żądania osoby, której dane dotyczą do Współadministratora 1;**
 - ✓ **Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za realizację praw osób, których dane dotyczą**, tj. realizację prawa dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych oraz do ich przeniesienia – Współadministrator 1 odpowiada za poprawną realizację żądania, które zostało przedstawione przez osobę, której dane dotyczą i które w efekcie analizy danego zapytania miało zostać zrealizowane i odzwierciedlone zgodnie z prawem ochrony danych osobowych w danym zakresie;
 - ✓ **Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za powiadamianie odbiorcy, któremu ujawniono dane osobowe** o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania – w przypadku realizacji prawa do sprostowania, ograniczenia lub usunięcia danych osobowych;

- ✓ **każdy ze Współadministratorów jest zobowiązany do współdziałania z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, natomiast Współadministrator 1 jest zobowiązany, w przypadku takiej konieczności, do prowadzenia korespondencji z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych w imieniu wszystkich Współadministratorów;**
 - ✓ **Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za realizację zawiadomienia osoby, której dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych w przypadku gdy naruszenie może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych;**
 - ✓ **każdy ze Współadministratorów jest odpowiedzialny za kontrolę zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO.**
3. **Współadministratorzy utworzyli Punkt kontaktowy** dla osób, których dane dotyczą – z punktem kontaktowym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iodo@eurozet.pl oraz na adres: ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa.
4. Informujemy, że niezależnie od uzgodnień wskazanych w punkcie B. 2 powyżej, osoby których dane osobowe dotyczą mogą wykonywać przysługujące im prawa wynikające z RODO wobec każdego ze Współadministratorów, co oznacza, że żądanie realizacji praw skierowane do każdego ze Współadministratorów jest żądaniem złożonym zgodnie z RODO.